

中华人民共和国护照/旅行证/回国证明申请表

个人信息	中文姓		拼音(姓)		照片粘贴处 ★近照(6个月内); ★正面(可见双耳); ★免冠(不戴帽饰、不化浓妆); ★背景为白色或淡蓝色 ★尺寸为48mmx33mm, 头部宽21-24mm、长28-33mm ★请提供一式3张
	中文名		拼音(名)		
	性别	☐ 男 ☐ 女	民族		
	出生日期	年 月 日	出生地点	省(自治区/直辖市)	
原证件情况	种类	☐ 普通护照 ☐ 外交护照 ☐ 公务护照 ☐ 公务普通护照 ☐ 其他, 请说明:			
	号码		签发地点		
	签发日期	年 月 日	有效期至	年 月 日	
持因公护照或海员证者填写	国内派出单位			批准在外停留期限	
	出国事由	☐ 临时出差 ☐ 常驻 ☐ 其他, 请说明:			
国内户籍地址				联系人	
				联系电话	
国外长期居住地址				联系电话	
现职业及现工作单位名称				联系电话	
申请事项	☐ 护照新发 ☐ 护照换发 ☐ 护照补发 ☐ 旅行证 ☐ 回国证明 ☐ 因公护照换发因私护照				
	护照加注	具体内容:			
家庭成员	亲属关系	姓名	现住址		联系电话
	配偶				
	父亲				
	母亲				
是否加入外国籍或持有外国护照	外国国籍	☐ 是 ☐ 否	入籍时间	年 月 日	
	外国护照	☐ 是 ☐ 否	外国护照号码		
			需说明情况		

我保证以上内容全部属实, 并已与领事官员见面。如有隐瞒, 由此引起的一切法律责任均由本人承担。

申请人签名(中文正楷, 简体字): _____ 申请日期: _____年____月____日
 (如申请人为未成年儿童, 父母或监护人携儿童到场后, 可代填申请表并签父母或监护人姓名, 同时标明与申请人关系)

领事官员专用栏	领事官员与申请人见面情况			接案人意见、 签名及日期 (中文正楷, 全名)	领事官员审批意见、 签名及日期 (中文正楷, 全名)
	见面方式	☐ 申请时 ☐ 取证时 ☐ 未见面	未见面原因		
	见面地点	☐ 馆内 ☐ 其他, 请说明:			
	日期	年 月 日			
	领事官员签名 (中文正楷, 全名)				